

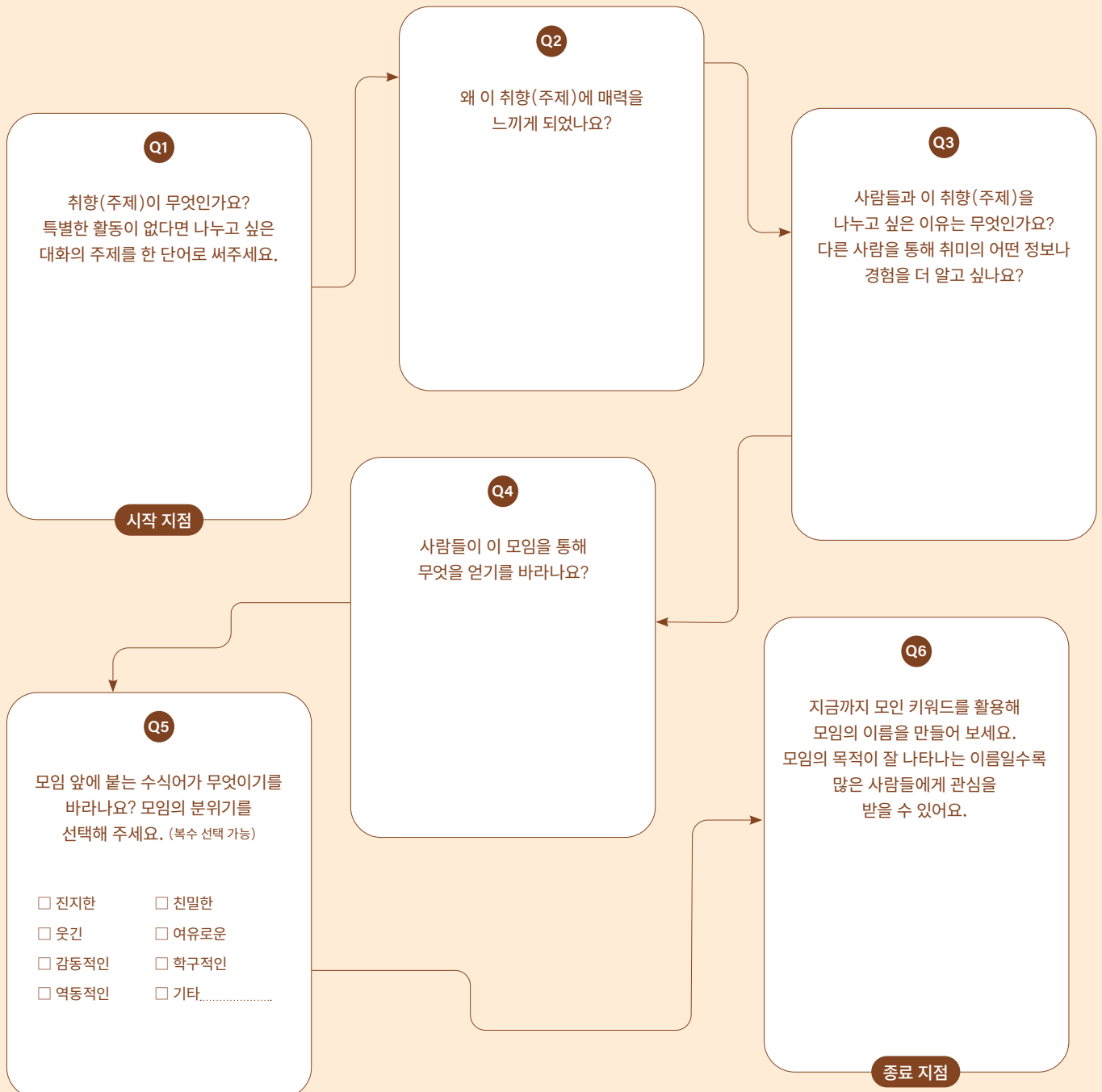
Become a Host

모임의 호스트가 되어보기

대화의 주제부터 준비물 체크, 공간 구성까지 차례로 체크해 보며
나만의 모임을 구체적으로 계획해 보세요.

PART 1 어떤 모임을 열까?

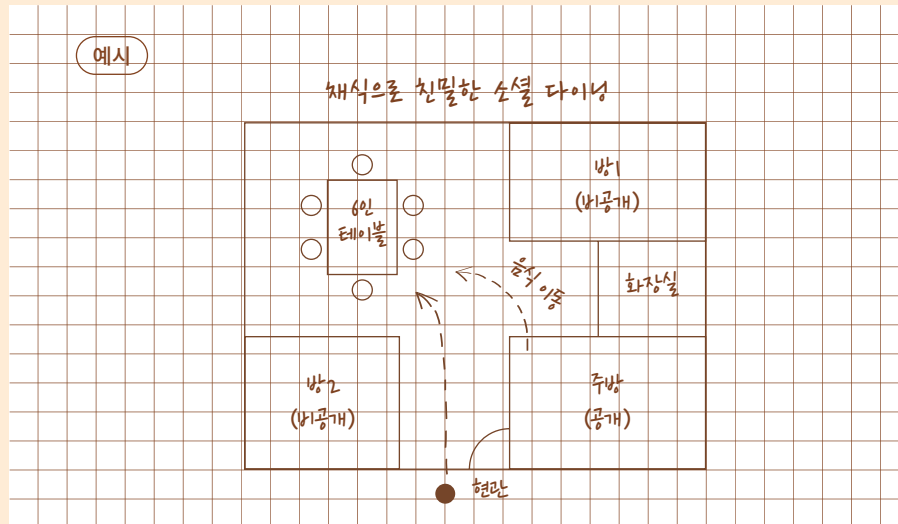
화살표를 따라 각각의 질문에 답변을 적어보세요. 주제를 좁혀갈수록 모임의 성격이 뚜렷해집니다.



PART 2 모임 준비하기

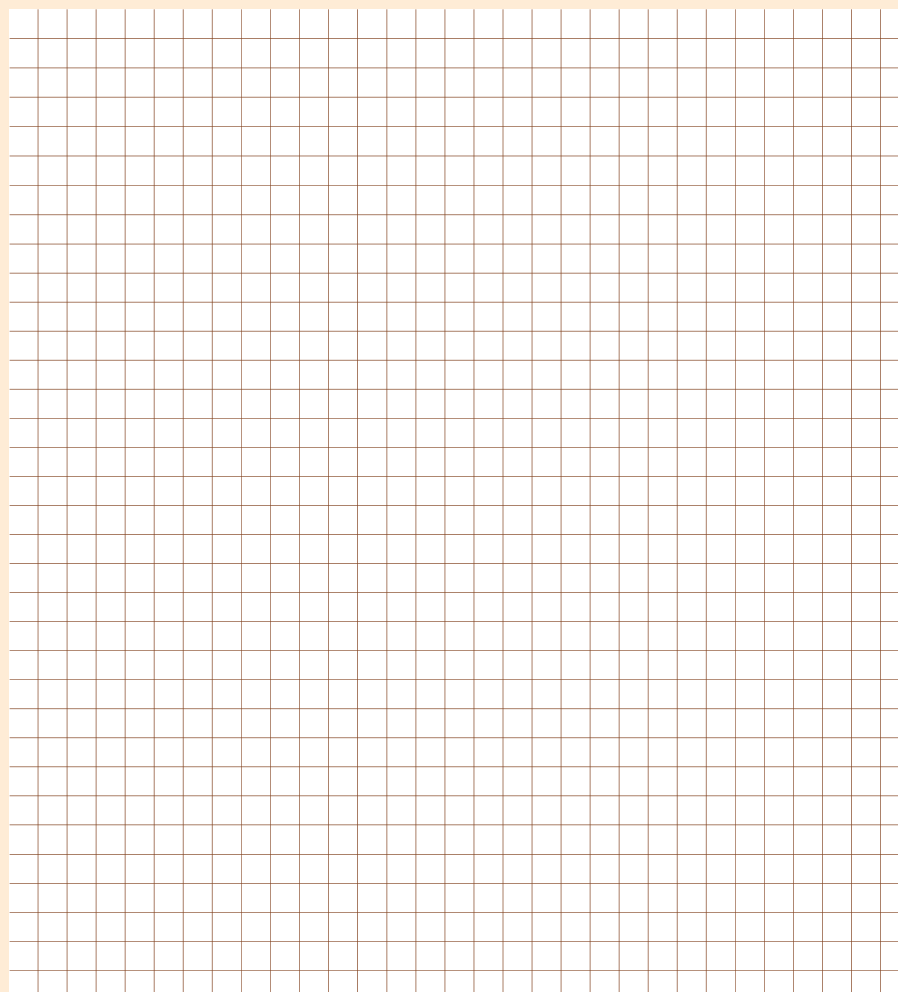
모임을 진행할 공간의 형태를 구체적으로 그려보세요. 공간을 그리며 필요한 준비물도 함께 체크해 보세요.

- Q1** 모임의 순서를 생각하며 동선을 생각해 공간(집)을 구성해 보세요.
집에서 진행된다면 공개하고 싶지 않은 공간은 미리 표시를 해두는 게 좋습니다.



동선 생각해 보기

1. 손님 입장: 현관 (손님 환대)
2. 모임의 메인 공간: 거실 (모임 공간) ☆
3. 준비물 비치: 주방 (음식 이동)
4. 화장실 이용: OK 트러블 필요!



동선 생각해 보기

1. 손님 입장:
2. 모임의 메인 공간:
3. 준비물 비치:
4. 화장실 이용:

Q2 모임에 필요한 준비물은 무엇이 있나요?

예시) 넓은 테이블과 의자, 다과와 티,
취미 생활에 필요한 물품

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Q3 취향(주제)에 대해 사람들에게 할 수 있는 질문 3가지를 만들어 보세요.

예시) OO를 통해 얻은 것은 무엇인가요?

1
2
3

TIP 모임을 진행할 때 주의사항

호스트가 되었을 때 이 4가지만 명심하세요. 모임이 한층 순조롭게 이뤄질 거예요.
게스트를 따뜻하게 환대하는 건 기본입니다.

1

게스트는 초행길이라 길을 헤맬 수 있습니다.
진행 전, 큰 건물 위주로 위치 안내를 해주세요.

2

모임 진행 순서와 대략적인 진행 시간을 모임 시작 전에 공지해 주세요.
대화의 타이밍을 맞추는 데 도움이 될 거예요.

3

게스트에게 제공할 다과와 음료는 미리 세팅해 주세요.
적당한 양의 웰컴 푸드는 모임의 분위기를 돋우고, 게스트들의 긴장을 풀어주는 역할을 합니다.

4

특정 게스트가 대화를 독점하지 않도록 다른 손님들에게도 대화를 이끌어내 주세요.